



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



Národní  
plán  
obnovy

# Nová generace modulu pro vydávání digitálně podepsaných dokumentů

**Veterinární univerzita Brno**



**VETUNI pro 21. století: Rozvoj VETUNI v oblasti digitalizace činností, profesionálního vzdělávání a flexibilních forem vzdělávání**  
**Specifický cíl C3. Digitalizace činností přímo souvisejících se zajištěním vzdělávací činnosti a administrativních úkonů spojených se studijní agendou**

Projekt NPO registrační číslo NPO\_VETUNI\_MSMT-16594/2022

Výstup č. 2, vazba na cíl projektu č. 1



Financováno  
Evropskou unií  
NextGenerationEU



## Nová generace modulu pro vydávání digitálně podepsaných dokumentů

Mezi zúčastněnými VVŠ byla domluvena konkrétní verze standardu PDF/A, kterou budeme používat. Tato verze byla následně implementována do našich systémů, aby byla zajištěna kompatibilita a splnění všech potřebných požadavků. Tímto krokem jsme zajistili, že všechny dokumenty budou odpovídat sjednanému standardu, což usnadní jejich dlouhodobé uchování a správu.

Vyřešena byla také podpora formátu PDF/A v řešeních, která využívají sázecí systém TeX. Tento krok zahrnoval podrobnou analýzu a úpravy sázecího systému tak, aby výsledné dokumenty plně vyhovovaly specifikacím PDF/A. Po úspěšném dokončení této fáze bylo hotové řešení nasazeno na naší univerzitě a otestováno.

Následně byla řešení úspěšně implementována do produkčního prostředí, což nám umožnilo využívat nové funkce a výhody spojené s podporou PDF/A. Tento proces zahrnoval důkladné testování, aby byla zajištěna bezproblémová integrace a vysoká kvalita výstupních dokumentů. Díky těmto úpravám jsme schopni poskytovat spolehlivé a standardizované služby, které splňují nejvyšší požadavky na kvalitu a kompatibilitu dokumentů.

The screenshot shows the 'Úprava uživ. nastavení' (Edit user settings) interface for 'Elektronické potvrzení o studiu'. The interface is divided into several sections, with various fields and controls. Annotations in yellow speech bubbles provide additional information:

- Dotaz:** A dropdown menu showing the current selection: `/reports/potvrzeni/potvrzeni_student_elek...`.
- Seznam nadefinovaných uživ. nastavení:** A table listing defined user settings. The first entry is 'Student generuje z portálu elektronické potvrzení o studiu' with role 'ST (Student)' and faculty 'Fakulta'. Actions 'Upravit', 'Duplikovat', and 'Smazat' are available.
- Úprava uživ. nastavení:** A form for editing the selected setting. Fields include:
  - Název:** 'Student generuje z portálu el...' (highlighted in red).
  - Role:** 'ST - Student' (highlighted in red).
  - Fakulta:** A dropdown menu.
  - Požadovaný výstup:** 'Report' (highlighted in red).
  - Šablona:** 'Potvrzení o studiu - elektronické'.
  - Výstupní formát:** 'PDF'.
  - Vyžadovat potvrzení před dokončením:** A checked checkbox.
  - Elektronický podpis:** 'Žádný'.
  - Podepisující osoba:** A text field (highlighted in red).
  - Limit dnů:** A text field (highlighted in red).
  - Elektronická pečeť:** 'HSM kvalifikovaná'.
  - Elektronické časové razítko:** 'HSM kvalifikované'.
- Annotations:**
  - 'Interní název + pro koho aplikovat' points to the 'Název' and 'Role' fields.
  - 'Zaškrtnutí říká, zda umožnit to uživateli měnit' points to a checkbox next to the 'Report' output field.
  - 'U „výběrů“ lze hodnotu zadat buď vybráním hodnoty ze seznamu či zadáním napevno. Lze použít výrazy, např. #{username}' points to the 'Výstupní formát' field.
  - 'Uvedete-li hodnotu, použije se' points to the 'Limit dnů' field.