

VŠ:	Veterinární univerzita Brno		
Rozvojový projekt na rok 2023			
Formulář pro závěrečnou zprávu pro jednu vysokou školu			
Prioritní oblast:	1. Prioritní témata pro projekty vysokých škol s předem vyčleněnou alokací		
Tematické zaměření:	a) implementace a další rozvoj efektivního systému studijního, psychologického a kariérního poradenství		
Název projektu:	Rozvoj služeb poradenského centra VETUNI		
Období řešení projektu:	Od: 1.1.2023	Do: 31.1.2023	
Dotace v tis. Kč:	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	577	577	0
Čerpáno	577	577	0
Základní informace			
	Hlavní řešitel		Kontaktní osoba
Jméno:	prof. Ing. Eva Voslářová, Ph.D.		Mgr. Barbora Bendová
VŠ:	Veterinární univerzita Brno		Veterinární univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno / www.vfu.cz		Palackého tř. 1946/1, 612 42 Brno / www.vfu.cz
Telefon:	541 562 773		541 562 018
E-mail:	voslarovae@vfu.cz		bendovab@vfu.cz
ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU			
Cíl projektu	Uvedte stanovený cíl a uveďte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.		
1	Zvyšování kvalifikace pracovníků a pracovníků poradenského centra <i>Cíl byl splněn.</i> Realizace projektu vedla ke zvýšení kvalifikace pracovníků/pracovniců centra prostřednictvím vzdělávacích kurzů v oblasti krizové intervence a dalších kompetencí vysokoškolského poradce. Každá pracovnice Centra poradenství se zúčastnila 1 nebo více vzdělávacích kurzů.		
2	Ukotvení pravidel vysokoškolského poradenství. <i>Cíl byl splněn.</i> Byl vypracován návrh vnitřního předpisu VETUNI „Pravidla vysokoškolského poradenství“ stanovícího standardy poskytování poradenství na VETUNI obsahující právní rámec poradenství, typy poradenství, podmínky jeho poskytování, práva a povinnosti klienta, organizační zajištění poradenství, etické zásady jeho poskytování a ochranu osobních údajů a informací. Probíhala spolupráce s poradenskými pracovišti na vysokých školách na tvorbě legislativy k vysokoškolskému poradenství.		
3	Zvýšení kvality a dostupnosti poradenských služeb <i>Cíl byl splněn.</i> Každá pracovnice centra absolvovala jeden nebo více vzdělávacích kurzů tak, aby bylo zajištěno odborné kvalitní poskytování poradenských služeb plně kvalifikovanými poradkyněmi a poradci a dodržen požadavek na jejich pravidelné odborné vzdělávání dle návrhu standardů poskytování poradenských služeb. Bylo zajištěno 8 kurzů duševního rozvoje pro studenty a zaměstnance pro zvýšení studijní pohody studujících, zpřístupnění poradenských služeb i prevenci studijní neúspěšnosti. Byl zpracován průvodce studiem na VETUNI, který poslouží studentům k orientaci na škole, ve studiu na VETUNI a zejména jako základní rozcestník v obtížných situacích, který jim poradí jak a s kým danou situaci řešit.		
Plnění výstupů projektu			
Uvedte výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.			
1	Pracovníci poradenského centra s navýšenou kvalifikací (3 osoby) <i>Výstup byl splněn.</i> Všechny pracovnice poradenského centra absolvovaly 1 nebo více vzdělávacích kurzů: 23.11.2023 Řešení specifických potřeb studentů 18.-19.12.2023 Základy poskytování psychosociální pomoci 20.-21.11.2023 Stáž v poradenském centru VŠB - Technické univerzity Ostrava a Centru Pyramida na Ostravské univerzitě za účelem sdílení dobré praxe a zkušeností		

2	Průvodce studiem na VETUNI <i>Výstup byl splněn.</i> Byly zmapovány nejčastější „životní“ situace, které řeší studenti během svého života, provedena rešeršní činnost k těmto tématům a následně bylo zpracováno řešení daných situací do příručky s názvem „Průvodce studiem na VETUNI“. Příručka byla vydána v elektronické i tištěné podobě a je studentům k dispozici v Centru poradenství, na studijních odděleních obou fakult i na webu VETUNI (https://www.vfu.cz/pruvodce-studiem).		
3	Kurz duševního rozvoje pro studenty a zaměstnance <i>Výstup byl splněn.</i> Na základě definovaných potřeb studujících, případně i zaměstnanců byly zajištěny následující kurzy duševního rozvoje. Kurzy pro studenty na VETUNI 23.10.2023 JAK VYZRÁT NA VYSOKOU (pro magisterské studijní programy) 2.11.2023 JAK VYZRÁT NA VYSOKOU (pro bakalářské studijní programy) 31.10.2023, 30.11.2023, 5.12.2023 série workshopů DUŠEVNÍ POHODA 22.11.2023 NEJSTE V TOM SAMI 23.11.2023 KRIZOVÁ INTERVENCE PRO KAŽDÉHO Kurzy pro zaměstnance na VETUNI 1.12.2023 KRIZOVÁ INTERVENCE PRO KAŽDÉHO		
4	Návrh vnitřního předpisu VETUNI „Pravidla vysokoškolského poradenství“ <i>Výstup byl splněn.</i> Byl vypracován návrh vnitřního předpisu VETUNI „Pravidla vysokoškolského poradenství“ stanovícího standardy poskytování poradenství na VETUNI obsahující právní rámec poradenství, typy poradenství, podmínky jeho poskytování, práva a povinnosti klienta, organizační zajištění poradenství, etické zásady jeho poskytování a ochranu osobních údajů a informací. Probíhala spolupráce s poradenskými pracovišti na vysokých školách na tvorbě legislativy k vysokoškolskému poradenství. Vzhledem k tomu, že poskytování poradenských služeb na VŠ vyplývá ze zákona o vysokých školách a jedná se o téma společné všem VVŠ, bylo žádoucí v této oblasti postupovat koncepčně a jednotně s ostatními vysokými školami se zaštitěním Asociace vysokoškolských poradců. Člen realizačního týmu projektu JUDr. Jan Podola, Ph.D. se v rámci pracovní skupiny „Legislativa ve VŠ poradenství“ významně podílel na tvorbě Standardů vysokoškolského poradenství, které byly schváleny Valnou hromadou Asociace vysokoškolských poradců, z.s. dne 14. června 2023. Ke standardům byl zpracován také komentář. Na základě standardů byl připraven návrh vzorového vnitřního předpisu "Vysokoškolské poradenství" zpracovávající základní pravidla vysokoškolského poradenství. Všechny tyto výstupy jsou zveřejněny na https://c77563334a.clvaw-cdnwnd.com/816fa55d073732c185be211791cd678f/200002311-47c3547c37/Komplet_Standardy%20VS%CC%8C%20poradenstvi%CC%81.pdf .		
Změny v řešení			
Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je a vysvětlete příčinu			
Číslo změny	Jednotlivé změny (přidejte řádky dle potřeby)		Zdůvodnění
1.	Změna rozpočtu - osobní náklady		Navýšení položky rozpočtu 2.2 odměny z dohod o 4 tis. Kč z položek rozpočtu 2.1 a 2.3 z důvodu nutnosti zajištění kurzu "Krizová intervence pro každého" externím lektorem
2.	Změna rozpočtu - služby		Navýšení položky rozpočtu 2.5 Služby a náklady nevýrobní o 16 tis. Kč z položek 2.4 a 2.6 za účelem efektivního využití finančních prostředků na externí služby zajištění kurzů a workshopů a tisku vytvořených materiálů pro lepší využití poradenským centrem při práci s klienty
3.			
4.			
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2022	428 tis. Kč	

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu *					
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)	Rozdíl (v tis. Kč)	Rozdíl (v %)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0	0	0%
1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0	0	0%
1.3	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0	0	0%
1.4	Ostatní technické zhodnocení	0	0	0	0%
2.	Běžné finanční prostředky celkem	577	577	0	0%
	Osobní náklady:				
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	341	339	-2	0%
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	4	4	1%
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	116	114	-2	0%
	Ostatní:				
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	10	1	-9	-2%
2.5	Služby a náklady nevýrobní	100	116	16	3%
2.6	Cestovní náhrady	10	3	-7	-1%
2.7	Stipendia	0	0	0	0%
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	577	577	0	0%
Blíží zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)					
Číslo položky (viz předchozí tabulka)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)			
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	339			
2.2	Ostatní osobní náklady - Dohoda o provedení práce lektorky vzdělávacích kurzů Krizová intervence pro každého	4			
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a přiděly do sociálního fondu	114			
2.4	Materiální náklady - pohonné hmoty k zajištění realizace cesty do Ostravy (přímo souvisí s cestovními náklady v položce 2.6)	1			
2.5	Služby a náklady nevýrobní - náklady na realizaci vzdělávacích kurzů pro pracovníky poradenského centra (Základy poskytování psychosociální pomoci) - náklady na realizaci kurzů duševního rozvoje pro studenty a zaměstnance (Duševní pohoda) - náklady na grafickou úpravu a tisk příruček Průvodce studiem na VETUNI	116			
2.6	Cestovní náhrady - náklady na účast na vzdělávací akci v poradenském centru VŠB Technické univerzity Ostrava a Centru Pyramida na Ostravské univerzitě (2 pracovnice)	3			

* VŠ vyplní pouze žlutě podbarvená pole tabulky.

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.