

VYSOKÁ ŠKOLA: VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

Rozvojový projekt na rok 2019

Formulář pro závěrečnou zprávu

Program: Centralizovaný rozvojový program pro veřejné vysoké školy pro rok 2019

Tematické zaměření: Plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy nebo pokyny orgánů státní správy upravujících vnitřní organizaci a systémy VŠ a požadavků stanovených.

Název projektu:
 KPP!!! VŠ
 Kompetence, projekty, procesy vysokých škol!!!

Období řešení projektu: Od: 1. 1. 2019 Do: 31. 12. 2019

Dotace (v tis. Kč)	Celkem:	V tom běžné finanční prostředky:	V tom kapitálové finanční prostředky:
Požadavek	131	131	0
Čerpáno	131	131	0

ZÁKLADNÍ INFORMACE

	Hlavní řešitel	Kontaktní osoba
Jméno:	Mgr. Barbora Bendová	Mgr. Barbora Bendová
Podpis:		
Fakulta/Součást	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno	Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Adresa/Web:	Palackého tř. 1, 612 42 Brno, www.vfu.cz	Palackého tř. 1, 612 42 Brno, www.vfu.cz
Telefon:	541 562 018	541 562 018
E-mail:	bendovab@vfu.cz	bendovab@vfu.cz

Jméno rektora: Prof. MVDr. Alois Nečas, Ph.D., MBA

Podpis:

Datum:

Razítko školy:

ZPRÁVA O PRŮBĚHU ŘEŠENÍ PROJEKTU	
Cíle projektu	<p>Uvedte předem stanovené cíle a u každého z nich uvedte, do jaké míry byl splněn, případně důvod, proč splněn nebyl.</p> <p>1. Rozšiřovat nadále stávající síť projektových pracovišť VŠ se zastoupením většiny veřejných VŠ. Umožnit zapojeným VŠ sdílení svých zkušeností a dobré praxe v projektové oblasti s ohledem na plnění požadavků obecně závazných předpisů a pokynů poskytovatelů dotací a auditních orgánů. Cíl byl splněn: VFU Brno se aktivně zapojila do realizace aktivit projektu čímž přispěla k naplnění tohoto cíle. V rámci projektových setkání se zapojila so sdílení zkušeností v projektové oblasti v oblasti plnění požadavků obecně závazných předpisů a pokynů poskytovatelů finančních prostředků a auditních orgánů zejména v tématu auditů a povinností v době udržitelnosti.</p> <p>2. V souladu s životním cyklem projektů OP VVV se zaměřit na fáze realizace, ukončování projektů a období jejich udržitelnosti. Cíl byl splněn: VFU Brno se zapojila do aktivit a diskuzí ke stanovenému tématu, přínosná z hlediska vlastní instituce byla hlavně obecná rovina období realizace i udržitelnosti např. v oblasti finanční kontroly, archivace dokumentace apod.</p> <p>3. Zefektivnit stávající projektová setkání v časové i obsahové rovině – před setkáním provést důslednější analýzu témat a sběr námětů a podkladů, vytvořit roli moderátora a docílit tak v kratším čase setkání přesně cílenou diskuzi a sdílení informací. Cíl byl splněn: Setkání proběhla v nové efektivnější zkrácené formě a VFU Brno se podílela na aktivitě v tomto novém modelu. V případě potřeby řešení aktuálních témat se zapojila do sběru témat a námětů před realizací setkání apod.</p> <p>4. Rozvíjet kompetence pracovníků projektových center a pracovišť dotčených projektovou činností v oblasti řízení projektů (témata HR Award, Investiční projekty, Auditní proces, Mezinárodní projekty). Cíl byl splněn: VFU Brno se účastnila specializovaných workshopů k tématu HR Award, Auditní proces a Mezinárodní projekty (celkem 4 workshopy v počtu 1 – 2 účastníků), čímž byly rozvíjeny kompetence projektových pracovníků. Dále vzhledem k aktuálním potřebám vzdělávání byly do projektu zahrnuty vzdělávací akce „Novelizace zákona č. 130/2002 Sb. a další aktuální problematika VaVal v r.2020 a střednědobém výhledu“ a „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“, vždy s účastí jedné osoby.</p> <p>5. Sdílet a šířit poznatky z jednotlivých projektových akcí dovnitř univerzity a směrem k fakultám a vědeckým centrům. Posílit tak interní informovanost a zefektivnění procesů řízení projektů na vlastní instituci. Cíl byl splněn: Podklady a poznatky získané v rámci projektových akcí byly adresně předávány v rámci VFU Brno i dalším pracovníkům, přímo nezapojeným do aktivit projektu (např. prorektorovi pro vědu výzkum a zahraniční vztahy a jemu pořízeným pracovníkům, či v oblasti HR Award personalistům). K naplnění cíle přispěla i realizace interního projektového setkání VFU Brno.</p> <p>6. Umožnit přístup všem pracovníkům projektových center zapojených do projektu k jednotnému komunikačnímu prostředí zaměřenému na projektovou oblast. Zjednodušení přístupu k informacím všem pracovníkům, i když se osobně nezúčastní jednotlivých akcí projektu. Cíl byl splněn: VFU Brno využívala komunikační prostředí k přístupu k podkladům z workshopů, kterých se neúčastnila, i k předání podkladů a informací v rámci instituce prostřednictvím rozeslání odkazu ke sdílení apod.</p> <p>7. Zanalyzovat stávající stav podmínek pro realizaci a udržitelnost projektů OP VVV a předkládat podněty na jednání ČKR. Cíl byl splněn: VFU Brno se v rámci projektových setkání účastnila aktivit a diskuzí jejímž výsledkem byla formulace podnětů na jednání ČKR.</p>
Plnění kontrolovatelných výstupů	Uvedte stanovené kontrolovatelné výstupy projektu a do jaké míry byly splněny, případně důvod, proč splněny nebyly.

	<p>1. Projektové setkání – 4x, aktivní účast Splněno: VFU Brno byla aktivně zastoupena na všech 4 projektových setkání.</p> <p>2. Komunikační on-line platforma – 1x, aktivní účast, příspěvky Splněno: VFU Brno aktivně využívalo komunikační on-line platformu jak bylo popsáno výše.</p> <p>3. Interní VŠ setkání – realizace 1x pro projektové pracovníky VFU Brno Splněno: Bylo uspořádáno jedno dvoudenní Interní projektové setkání za účasti 7 pracovníků VFU Brno (prorektor pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy, 4 projektový pracovníci a 2 pracovníci dalších zainteresovaných součástí přizvaní vzhledem k řešené agendě – právník a archivářka)</p> <p>4. Workshop – rozvoj kompetencí, aktivní účast na 4 z 8 Splněno: 1-2 zástupci VFU Brno se zúčastnili 4 workshopů: Auditní procesy, Mezinárodní projekty I., Mezinárodní projekty II., HR Award – Křtiny.</p> <p>5. Podpoření pracovníků z projektových kanceláří VŠ a pracovišť zasahujících do projektových procesů v oblasti plnění požadavků stanovených obecně závaznými právními předpisy, pokyny orgánů státní správy a pravidly poskytovatelů dotací – 3 osoby Splněno: Podpořeny byly 3 pracovnice projektové podpory přímo v rámci účasti na projektových setkáních či workshopech. Další 1 projektová pracovnice byla podpořena v rámci účasti na Interním projektovém setkání VFU Brno. Z pracovišť zasahujících do projektových procesů byla podpořena 1 pracovnice účasti na vzdělávací akci.</p> <p>6. Počet podpořených veřejných VŠ v oblasti zefektivnění řízení projektového a dotačního managementu – 1 VŠ, 2 oddělení zajišťující projektový servis, 1 oddělení zasahující do projektového procesu Splněno: Podpořena byla 1 VŠ – Veterinární a farmaceutická univerzita Brno v rámci které byla podpořena následující oddělení: Oddělení zajišťující projektový servis – 3: <ul style="list-style-type: none"> - Centrum projektu a transferu technologií (účast pracovnice na projektových a vzdělávacích akcích) - Sekretariát prorektora pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy (účast pracovníků na projektových akcích) - CEITEC (účast projektové administrátorky na Interním projektovém setkání) Oddělení zasahující do projektového procesu -1: <ul style="list-style-type: none"> - Právní oddělení (účast referentky na vzdělávací akci) </p>																
Změny v řešení	Pokud došlo v průběhu řešení ke změnám, uveďte je, vysvětlete příčinu, v případě, že jste žádali o jejich povolení MŠMT, uveďte č. j. vyřízení této žádosti.																
	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="296 1227 371 1290">č.</th> <th data-bbox="371 1227 927 1290">Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="296 1290 371 1397">1</td> <td data-bbox="371 1290 927 1397">Snížení počtu účastníků na jednotlivých projektových setkáních ze 3 osob na 1 – 2 osoby při zachování celkového počtu 3 podpořených osob projektové podpory.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="296 1397 371 1532">2</td> <td data-bbox="371 1397 927 1532">Posun konání Interního projektového setkání oproti harmonogramu projektu.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="296 1532 371 1749">3</td> <td data-bbox="371 1532 927 1749">Účast na vzdělávacích akcích k rozvoji kompetencí pracovnice Centra projektů a transferu technologií a Oddělení právního a personálního v rámci cíle 4.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="296 1749 371 2011">4</td> <td data-bbox="371 1749 927 2011">Změna rozpočtu projektu v jednotlivých položkách: 2.3 Odvody pojistného(...) = - 188,00 Kč 2.4 Materiální náklady = - 302,00 Kč 2.5 Služby a náklady nevýrobní = + 1828,00 Kč 2.6 Cestovní náhrady = -1338,00 Kč</td> </tr> </tbody> </table>	č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)	1	Snížení počtu účastníků na jednotlivých projektových setkáních ze 3 osob na 1 – 2 osoby při zachování celkového počtu 3 podpořených osob projektové podpory.	2	Posun konání Interního projektového setkání oproti harmonogramu projektu.	3	Účast na vzdělávacích akcích k rozvoji kompetencí pracovnice Centra projektů a transferu technologií a Oddělení právního a personálního v rámci cíle 4.	4	Změna rozpočtu projektu v jednotlivých položkách: 2.3 Odvody pojistného(...) = - 188,00 Kč 2.4 Materiální náklady = - 302,00 Kč 2.5 Služby a náklady nevýrobní = + 1828,00 Kč 2.6 Cestovní náhrady = -1338,00 Kč	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="927 1227 1479 1290">Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="927 1290 1479 1397">Vzhledem ke krácení celkového rozpočtu projektu byl omezen počet účastníků projektových setkání z původně zamýšlených 3 osob na 1-2 osoby.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="927 1397 1479 1532">Vzhledem k termínu doručení rozhodnutí o poskytnutí dotace a pracovnímu vytížení prorektora pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy došlo k posunu realizace Interního projektového setkání na říjen 2019.</td> </tr> <tr> <td data-bbox="927 1532 1479 1749">Vzhledem k aktuálním potřebám vzdělávání uvedených pracovnic a drobné úspore finančních prostředků byly v rámci cíle 4 do projektu zahrnuty vzdělávací akce „Novelizace zákona č. 130/2002 Sb. a další aktuální problematika VaVal v r. 2020 a střednědobém výhledu“ a „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“</td> </tr> <tr> <td data-bbox="927 1749 1479 2011">V závislosti na konkrétním čerpání plánovaných nákladů vznikly v položkách 2.3, 2.4 a 2.6 drobné úspory, které byly v rámci čerpání položky 2.5 použity na účastnický poplatek za vzdělávací akci „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“ (viz změna č. 3). Přesuny proběhly v souladu s pravidly danými vyhlášením centralizovaného rozvojového programu, tj. položky rozpočtu nebyly poníženy či navýšeny o více než 20%.</td> </tr> </tbody> </table>	Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)	Vzhledem ke krácení celkového rozpočtu projektu byl omezen počet účastníků projektových setkání z původně zamýšlených 3 osob na 1-2 osoby.	Vzhledem k termínu doručení rozhodnutí o poskytnutí dotace a pracovnímu vytížení prorektora pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy došlo k posunu realizace Interního projektového setkání na říjen 2019.	Vzhledem k aktuálním potřebám vzdělávání uvedených pracovnic a drobné úspore finančních prostředků byly v rámci cíle 4 do projektu zahrnuty vzdělávací akce „Novelizace zákona č. 130/2002 Sb. a další aktuální problematika VaVal v r. 2020 a střednědobém výhledu“ a „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“	V závislosti na konkrétním čerpání plánovaných nákladů vznikly v položkách 2.3, 2.4 a 2.6 drobné úspory, které byly v rámci čerpání položky 2.5 použity na účastnický poplatek za vzdělávací akci „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“ (viz změna č. 3). Přesuny proběhly v souladu s pravidly danými vyhlášením centralizovaného rozvojového programu, tj. položky rozpočtu nebyly poníženy či navýšeny o více než 20%.
č.	Jednotlivé změny (přidejte řádky podle potřeby)																
1	Snížení počtu účastníků na jednotlivých projektových setkáních ze 3 osob na 1 – 2 osoby při zachování celkového počtu 3 podpořených osob projektové podpory.																
2	Posun konání Interního projektového setkání oproti harmonogramu projektu.																
3	Účast na vzdělávacích akcích k rozvoji kompetencí pracovnice Centra projektů a transferu technologií a Oddělení právního a personálního v rámci cíle 4.																
4	Změna rozpočtu projektu v jednotlivých položkách: 2.3 Odvody pojistného(...) = - 188,00 Kč 2.4 Materiální náklady = - 302,00 Kč 2.5 Služby a náklady nevýrobní = + 1828,00 Kč 2.6 Cestovní náhrady = -1338,00 Kč																
Zdůvodnění (případně č. j. vyřízení žádosti na MŠMT)																	
Vzhledem ke krácení celkového rozpočtu projektu byl omezen počet účastníků projektových setkání z původně zamýšlených 3 osob na 1-2 osoby.																	
Vzhledem k termínu doručení rozhodnutí o poskytnutí dotace a pracovnímu vytížení prorektora pro vědu, výzkum a zahraniční vztahy došlo k posunu realizace Interního projektového setkání na říjen 2019.																	
Vzhledem k aktuálním potřebám vzdělávání uvedených pracovnic a drobné úspore finančních prostředků byly v rámci cíle 4 do projektu zahrnuty vzdělávací akce „Novelizace zákona č. 130/2002 Sb. a další aktuální problematika VaVal v r. 2020 a střednědobém výhledu“ a „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“																	
V závislosti na konkrétním čerpání plánovaných nákladů vznikly v položkách 2.3, 2.4 a 2.6 drobné úspory, které byly v rámci čerpání položky 2.5 použity na účastnický poplatek za vzdělávací akci „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“ (viz změna č. 3). Přesuny proběhly v souladu s pravidly danými vyhlášením centralizovaného rozvojového programu, tj. položky rozpočtu nebyly poníženy či navýšeny o více než 20%.																	

	5		
Přehled o pokračujícím projektu	Pokud se jedná o pokračující projekt, uveďte, od kdy se realizuje a kolik finančních prostředků již bylo vyčerpáno. V případě, že je plánováno pokračování projektu v dalších letech, uveďte výhled do budoucna.		
	Rok realizace	Čerpání finančních prostředků (souhrnný údaj)	Poznámka (případně výhled do budoucna)
	2017	0	
	2018	230	

Poznámka: V případě, že potřebujete sdělit další doplňující informace, uveďte je v příloze.

Specifikace čerpání finanční dotace na řešení projektu (vyplnit za celý projekt)			
		Přidělená dotace na řešení projektu - ukazatel I (v tis. Kč)	Čerpání dotace (v tis. Kč)
1.	Kapitálové finanční prostředky celkem	0	0
1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek (SW, licence)	0	0
1.2	Samostatné věci movité (stroje, zařízení)	0	0
1.3	Ostatní technické zhodnocení	0	0
2.	Běžné finanční prostředky celkem	131	131
	Osobní náklady:		
2.1	Mzdy (včetně pohyblivých složek)	65	65
2.2	Ostatní osobní náklady (odměny z dohod o pracovní činnosti, dohod o provedení práce, popř. i některé odměny hrazené na základě nepojmenovaných smluv uzavřených podle zákona § 1746 odst. 2 č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)	0	0
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a příděly do sociálního fondu	22	22
	Ostatní:		
2.4	Materiální náklady (včetně drobného majetku)	3	3
2.5	Služby a náklady nevýrobní	10	12
2.6	Cestovní náhrady	31	29
2.7	Stipendia	0	0
3.	Celkem běžné a kapitálové finanční prostředky	131	131

Bližší zdůvodnění čerpání v jednotlivých položkách (přidejte řádky podle potřeby)		
Číslo položky (viz předchozí tab.)	Název výdaje a jeho zdůvodnění	Částka (v tis. Kč)
2.1	Mzdové náklady pracovníků, kteří se zapojili do plnění aktivit projektu	65
2.3	Odvody pojistného na veřejné zdravotní pojištění a pojistného na sociální zabezpečení spojené se mzdovými náklady položky 2.1	22
2.4	Spotřební materiál pokrývající potřeby projektu, zejména tonery, kancelářské potřeby využité při přípravě Interního projektového setkání a při plnění dalších aktivit projektu.	3
2.5	Služby k zajištění Interního projektového setkání (pronájem prostor, techniky a další servisní doplňkové služby)	9
2.5	Účastnický poplatek za vzdělávací akci „Právní rámec v oblasti výzkumu, vývoje a inovací“	3
2.6	Cestovní náklady spojené s účastí na projektových setkáních, workshopech, interním projektovém setkání a vzdělávacích akcích realizovaných v rámci projektu	29