



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO
UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

V Brně 18. 2. 2020

Č. j. 9136/20/22

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ODDĚLENÍ UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA
DOKUMENTŮ VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÉ UNIVERZITY BRNO ZA ROK
2019**



Dne: 18. února 2020

Zpracovala: Mgr. et Mgr. Jana Musilová, Ph. D.



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

Sídlo archivu: Palackého tř. 1946/1
612 42 Brno
tel.: 541 56 20 06
email: archiv@vfu.cz, musilovaj@vfu.cz; buranovad@vfu.cz

Zřizovatel archivu: Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Palackého tř. 1946/1
612 42 Brno

Univerzitní archiv a správa dokumentů Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen UASD VFU Brno) je veřejným specializovaným archivem ve smyslu § 51 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví, spisové službě a o změně některých zákonů. Archivu byla udělena akreditace Odborem archivní správy a spisové služby MV ČR dne 22. 5. 2013 a tímto dnem zahájil svou činnost. Akreditace pro působnost veřejného specializovaného archivu byla získána na základě akreditačního řízení ve smyslu citovaného zákona.

I. Personální podmínky archivu

UASD je pracovištěm rektorátu Veterinární a farmaceutické univerzity Brno v řídicí působnosti rektora. Rektor pověřil řízením pracoviště kancléřku Ing. arch. Gabrielu Chmelařovou. Pod UASD spadá podatelna a univerzitní archiv.

V univerzitním archivě od září 2019 pracují dvě zaměstnankyně na pozici archivářky dle platné legislativy. Archivářka je současně vedoucí střediska UASD (Mgr. et. Mgr. Jana Musilová, Ph. D. je zaměstnána na VFU Brno od 27. 5. 2019).

Mgr. et Mgr. Jana Musilová, Ph. D. – vedoucí odd. UASD (úvazek 1,0), vysokoškolské vzdělání archivního nebo historického směru nebo v příslušném speciálním oboru

Mgr. Dagmar Buráňová, DiS. – archivářka a referentka spisové služby (úvazek 1,0), vysokoškolské vzdělání archivního nebo historického směru nebo v příslušném speciálním oboru.

II. Celkové množství uložených archiválií¹

- Počet fondů a sbírek: 46
Počet běžných metrů celkem: 550,75
Počet evidenčních jednotek: 5200
- Stupeň zpracovanosti archivních souborů: 65 %
- Počet archivních pomůcek: 42

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

Výběr archiválií:

¹ Výše uvedená data jsou z roku 2018, při práci v depozitu, v programu PEVA (277 bm) a při kontrole předešlých výročních zpráv (550,7 bm) byl zjištěn rozpor, tedy je nutné provést revizi celkového množství archiválií a postupně zavést nezpracovaný fond do programu PEVA. Postup byl konzultován při archivní dohlídce se zaměstnanci Odboru archivní správy a spisové služby MV ČR a také s MZA Oddělení evidence, správy a zpracování fondů.



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

a) skartační řízení

Bylo provedeno skartační řízení na Institutu celoživotního vzdělávání a na ekonomickém oddělení. Dále byl proveden výběr z dokumentů za archiválie na studijním oddělení děkanátu farmaceutické fakulty. Na fakultě veterinární hygieny a ekologie byl proveden výběr dokumentů za archiválie na ústavu gastronomie, na ústavu výživy zvířat, na ústavu zootechniky a zoohygieny a na ústavu hygieny a technologie masa

b) mimoskartační řízení

V roce 2019 bylo provedeno na studijním oddělení děkanátu farmaceutické fakulty a na studijním oddělení děkanátu fakulty veterinárního lékařství.

Zpracování archiválií:

V roce 2019 nebyl zpracován žádný nový fond

Využívání archiválií:

Archiv VFU v roce 2019 navštívili 4 badatelé, kteří zde vykonali 4 badatelské návštěvy, a bylo jim předloženo cca 20 dokumentů. Za rok 2019 bylo zpracováno 45 rešerší, z toho většinu tvořily žádosti o doklady o studiu (např. potvrzení o studiu, žádosti o doklad o vykonaných zkouškách, vyhledávání protokolů o státních závěrečných zkouškách a vyhledávání čísel diplomů), také byly zpracovány čtyři žádosti pro účely ČSSZ, ostatní zbylé žádosti se týkaly nejrůznějších badatelských dotazů. Do internetové encyklopedie dějin města Brna byl předán ke zveřejnění životopis prof. Vladimíra Plevy.

Stav archiválií:

Archiv nespravuje žádnou AKP a NKP. Archivní fondy a sbírky jsou uloženy v klimatizovaném depozitáři archivu v budově č. 24 – Studijní a informační centrum VFU. Archiválie jsou ukládány ve standardních archivních krabicích. Většina zpracovaných archiválií je nepoškozena, u jednoho archivního fondu (nezpracovaný) bylo zjištěno poškození. Jedná se o fond převzatý v delimitaci z 90 let 20. století, z Ústavu dalšího vzdělávání veterinárních lékařů, patří pod Státní veterinární správu. Fond je velmi rozsáhlý a je postupně zpracováván, obsahuje zejména osobní pozůstalosti osobností veterinární medicíny. U poškozené části výše zmíněného nezpracovaného fondu, byla provedena sterilizace v ethylenoxidovém sterilizátoru od firmy MaC s.r.o., který je umístěn ve stejné budově. Sterilizátor byl zakoupen výhradně pro potřeby archivu a knihovny univerzity.

Konzervace a restaurování archiválií:

Archiv nemá vlastní konzervátorskou dílnu a dosud nebyly žádné archiválie restaurovány.

Předarchivní péče:

Pod správu archivu patří univerzitní, technická a ekonomická spisovna. Z technické spisovny bylo v průběhu roku zapůjčeno 63 dokumentů a z ekonomické spisovny 50 dokumentů (zejména pro potřeby kontrolních orgánů, vnitřní potřeby a potřeby interního auditora). Byla uskutečněna dohlídka na výkon elektronické spisové služby v rámci celé univerzity ve spolupráci s MZA.

Ostatní:

V roce 2019 byla provedena elektronická katalogizace odborných periodik a literatury z oblasti archivnictví a historických věd.



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

V říjnu 2019 proběhla archivní dohlídka Odboru archivní správy a spisové služby Ministerstva vnitra ČR a od září do prosince 2019 probíhala kontrola MZA.

V roce 2019 byla započata příprava nového Badatelského řádu a Knihovního řádu.

V roce 2019 byl pořízen program ELZA a byla započata příprava migrace dat z programu Archiv6.

Zaměstnankyně archivu absolvovaly školení programu ELZA.