



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO
UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

V Brně 25. 2. 2021
Č. j. VFU/2021/1380

**VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ODDĚLENÍ UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA
DOKUMENTŮ VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÉ UNIVERZITY BRNO ZA ROK
2020**



Dne: 25. února 2020

Zpracovala: PhDr. Hana Vacková



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

Sídlo archivu: Palackého tř. 1946/1
612 42 Brno
tel.: 541 56 20 06
email: archiv@vfu.cz, vackovah@vfu.cz, sillyt@vfu.cz

Zřizovatel archivu: Veterinární a farmaceutická univerzita Brno
Palackého tř. 1946/1
612 42 Brno

Univerzitní archiv a správa dokumentů Veterinární a farmaceutické univerzity Brno (dále jen UASD VFU Brno) je veřejným specializovaným archivem ve smyslu § 51 zákona č. 499/2004 Sb. o archivnictví, spisové službě a o změně některých zákonů. Archivu byla udělena akreditace Odborem archivní správy a spisové služby MV ČR dne 22. 5. 2013 a tímto dnem zahájil svou činnost. Akreditace pro působnost veřejného specializovaného archivu byla získána na základě akreditačního řízení ve smyslu citovaného zákona.

I. Personální podmínky archivu

UASD je pracovištěm rektorátu Veterinární a farmaceutické univerzity Brno v řídicí působnosti rektora. Rektor pověřil řízením pracoviště kancléřku Ing. arch. Gabrielu Chmelařovou. Pod UASD spadá podatelna a univerzitní archiv.

V univerzitním archivu došlo k 1.4.2020 k personálním změnám, obě stávající rozvázaly pracovní poměr a do UASD byli přijati dva archiváři, PhDr. Hana Vacková a Mgr. Tomáš Silly. S MZA a MVČR byly navázány kontakty, plánovaná návštěva Dr.Prokopové z MV se neuskutečnila z důvodu pandemie COVID 19.

II. Celkové množství uložených archiválií¹

- Počet fondů a sbírek: 46
Počet běžných metrů celkem: 550,75
Počet evidenčních jednotek: 5200
- Stupeň zpracovanosti archivních souborů: 65 %
- Počet archivních pomůcek: 42

III. Výběr, zpracování a využívání archiválií

Výběr archiválií:

- skartační řízení

¹ Výše uvedená data jsou z roku 2018, při práci v depozitu, v programu PEVA (277 bm) a při kontrole předešlých výročních zpráv (550,7 bm) byl zjištěn rozpor, tedy je nutné provést revizi celkového množství archiválií a postupně zavést nezpracovaný fond do programu PEVA. Postup byl konzultován při archivní dohlídce se zaměstnanci Odboru archivní správy a spisové služby MV ČR a také s MZA Oddělení evidence, správy a zpracování fondů.



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

Bylo provedeno skartační řízení ze spisovny, kde byly umístěny pro činnost VFU nepotřebné materiály, jejichž skartační lhůta již několikanásobně uplynula /docházka, dovolenky, kopie faktur, kopie běžné korespondence, přihlášky ke studiu, kopie objednávek atd /. Dále byl proveden výběr z dokumentů za archiválie na studijním oddělení děkanátu FVHE a FVL. Byl proveden výběr dokumentů za archiválie na Ústavu gastronomie, Ústavu výživy zvířat, Ústavu zootechniky a zoohygieny, Ústavu hygieny a technologie masa, Ústavu farmakologie, Klinice chorob psů a koček, sekretariátu pro vědu a výzkum, Ústavu farmakologie a farmacie, sekretariátu prorektora pro vzdělávání

b) mimoskartační řízení

V roce 2020 bylo provedeno na studijním oddělení děkanátu FVL a FVHE.

c) spisová rozluka

K 1.7.2020 došlo k přesunu Farmaceutické fakulty na Masarykovu univerzitu. Ke 30.6.2020 byla provedena spisová rozluka dle archivní legislativy a do archivu VFU byly převedeny dokumenty, které k tomuto dni byly vyřízené. Jednalo se o studijní spisy absolventů, agendu z jednotlivých ústavů a děkanátu FAF.

Zpracování archiválií

V roce 2020 nebyl zpracován žádný nový fond, ale byl pečlivě roztříděn fond převzatý v delimitaci z 90. let 20. století z Ústavu dalšího vzdělávání veterinárních lékařů, patřící pod Státní veterinární správu. Obsáhlý fond čítající 566 archivních krabic byl v roce 2019 sterilizován a jeho zbylá část v roce 2020. Všechny poškozené archivní krabice byly zlikvidovány a fond byl tematicky rozčleněn. Jednalo se o materiály o významných veterinárních lékařích, o historii VFU, o jednotlivých činnostech veterinárních lékařů, o spolkové činnosti. Bohužel ne všechny dokumenty bylo možné zachovat vzhledem ke stupni znečištění.

Byl sjednocen fond o VFU, takže vznikla ucelená číselná řada, poněvadž v archivu byl uložen na dvou místech. Při této akci byly dohledány některé chybějící arch. krabice. Dále byly na jedno místo soustředěny všechny knihy / tzv. Nationale, pomocné evidenční knihy, evidenční protokoly, imatrikulační knihy, knihy osobních listů /. Byl proveden jejich soupis a revize.

Proběhla revize fondu medailí a plastik, byl vytvořen soupis projektové dokumentace.

Z nevyhovujících prostor budovy č.16 byly do archivu vráceny obrazy, reprodukce a zarámované fotografie, z nichž byl vytvořen obrazový katalog, tematicky byly uloženy do uzamykatelného regálu.

Další obrazové materiály byly předány z Ústavu dějin veterinárního lékařství. Jednalo se celkem o cca 400 kusů.

Využívání archiválií

Archiv VFU v roce 2020 navštívil 1 badatel. Od března 2020 byla badatelna pro veřejnost uzavřena na základě vládních opatření v souvislosti s pandemií COVID 19. Za rok 2020 bylo zpracováno 27 rešerší, (např. potvrzení o studiu, žádosti o doklad o vykonaných zkouškách, vyhledávání protokolů o státních závěrečných zkouškách a vyhledávání čísel diplomů), personálnímu oddělení bylo poskytnuto 6 personálních složek pro účely vyřízení dokladů pro ČSSZ, pro potřebu VFU se z technické spisovny poskytlo 35 dokumentů. Na stránkách internetové encyklopedie dějin města Brna byl zveřejněn medailon o prof. Vladimíru Plevovi.

Stav archiválií



VETERINÁRNÍ A FARMACEUTICKÁ UNIVERZITA BRNO

UNIVERZITNÍ ARCHIV A SPRÁVA DOKUMENTŮ

Archiv nespravuje žádnou AKP a NKP. Archivní fondy a sbírky jsou uloženy v klimatizovaném depozitáři archivu v budově č. 24 – Studijní a informační centrum VFU. Archiválie jsou ukládány ve standardních archivních krabicích.

Konzervace a restaurování archiválií

Archiv nemá vlastní konzervátorskou dílnu a dosud nebyly žádné archiválie restaurovány.

Spisová služba

V říjnu 2019 proběhla archivní dohlídka Odboru archivní správy a spisové služby Ministerstva vnitra ČR a od září do prosince 2019 probíhala kontrola MZA. Výsledky kontroly byly shrnuty v protokolu o kontrole a náprava nedostatků probíhala od dubna do prosince 2020, kdy byla MZA odeslána podrobná zpráva o provedených opatřeních. Pracovníci archivu spolu se zástupcem Centra informačních technologií a Centra projektů a transferu technologií vytvořili pracovní tým, který navrhl a provedl příslušná opatření. Pro zaměstnance bylo připraveno školení o spisové službě, následně byl vypracován pracovní manuál a průběžně byly poskytovány individuální konzultace. Ke Spisovému řádu byl vydán dodatek.

Pracovníci archivu absolvovali školení profesionální lektorky na téma Spisová služba.

Ostatní

Pro potřeby archivu byla na průběžné ukládání materiálů do spisovny a archivu přidělena místnost skladu v přízemí budovy č. 24, ze zaniklé FAF byla do kanceláře převedena skartovačka a dva kopírovací stroje A4 a A3.

Pracovníci archivu se přihlásili do profesního spolku Česká archivní společnost.

S Ústavem dějin veterinárního lékařství byla navázána úzká spolupráce a z ústavu byly archivu věnovány cenné dokumenty zejména do fondu Národního archivního dědictví – veterinární osobnosti.

UASD byl pověřen správou agendy razítek.

V závěru roku byl nainstalován program ELZA a došlo k migraci dat z programu ARCHIV 6. Program ELZA je uživatelsky přívětivý a velmi snadno umožňuje vyhledávání údajů o absolventech VFU. V dalších letech je záměr do programu vložit data bývalých zaměstnanců, jejichž osobní spisy jsou uloženy v archivu ve fondu personálie.